
SOLICITUDE DE INFORMACIÓN/DOCUMENTACIÓN Á EMPRESA

De: **Delegado/a de Prevención**

A: **(Director, Xerente, Xefe
De Persoal, etc.) da Empresa**

Lugar e Data.....

Asunto: Solicitud de Información

Por medio deste escrito, solicito que á maior brevidade posible, en cumprimento dos artigos 18, 23, 36.2.b e 41 da Lei de Prevención de Riscos Laborais me sexa facilitada a información que a continuación relaciono: (marcar a que proceda)

Relación de accidentes de traballo e enfermidades profesionais producidas nos últimos seis meses.

Fichas técnicas e de seguridade das seguintes sustancias.....

.....
Resultados dos controis do estado de saúde dos traballadores/as, nos termos recollidos no artigo 22.4 da LPRL, así como o protocolo utilizado para os mesmos e a súa periodicidade.

Últimas revisións realizadas aos aparellos elevadores.

Últimas revisións realizadas aos equipos contraincendios

Outros documentos:.....

Atentamente,

Asinado:

Delegado/a de Prevención

Recibín Empresa:

Data: